

Firenze, 29/11/2022
Prot.n. 84990/V3

Azienda USL Toscana centro

Alla Corte dei Conti
Magistrato Istruttore
Dr. Paolo Bertozzi

sezione.controllo.toscana@corteconti.it

p.c. Funzionario Referente
Dr.ssa Maria Paola Galasso
mariapaola.galasso@corteconti.it



Oggetto: Controllo ai sensi dell'art. 1, comma 170, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e dell'art. 1, commi 3 e 7, del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213 – Bilancio di esercizio 2020. Richiesta istruttoria – **Integrazione**

Ad integrazione della nota del 18/11/2022 prot. 82430 si forniscono di seguito i chiarimenti e le tabelle sul costo del personale di cui al punto 6.

6. Costi del personale (domanda 12.1, pag. 13)

Si chiedono chiarimenti sul valore della spesa di personale del 2018 indicato nella tabella 12.1 (640.996.633), posto che il dato non risulta coerente con quello indicato nella medesima tabella del precedente questionario sul bilancio del 2019 (635.324.743).

Con riferimento alla richiesta di cui sopra si giustifica la mancanza di coerenza dei dati indicati, per un'erronea interpretazione degli uffici che hanno ritenuto di dover indicare l'adeguamento della quota procapite del trattamento accessorio prevista dal medesimo articolo. Tale riferimento è concettualmente errato dal momento che la tabella si riferisce al valore della spesa del personale sostenuta dall'Azienda nel 2018 incrementata ai sensi dell'art. 11 comma 1 del DL 35/2018 (fino al 10% della rivalutazione del FSR). Si conferma pertanto il valore indicato nel precedente questionario (635.324.743).

Con riferimento ai costi per il personale si chiede di:

A. compilare le tabelle allegate (fogli excel) relative alla ricognizione di:

a. incarichi a personale autorizzati dalla legislazione di emergenza conferiti nel 2020 e nel 2021;

Dipartimento Amministrazione
Pianificazione e Controllo di
Gestione
Direttore Valeria Favata
P.zza S.Maria Nuova,1
50122 Firenze
[:valeria.favata@uslcentro.toscana.it](mailto:valeria.favata@uslcentro.toscana.it)

- b. utilizzo dei finanziamenti assegnati per incarichi autorizzati;
- c. maggiori costi (trattamento accessorio) per personale già in servizio autorizzati dalla legislazione di emergenza corrisposti nel 2020 e nel 2021;
- d. assunzioni di personale a tempo indeterminato disposte nel 2020 e nel 2021.

Si allegano alla presente le tabelle relative ai costi del personale debitamente compilate.

B. Con riferimento alle assunzioni di personale a tempo indeterminato si chiede di comunicare la quantificazione degli oneri a regime e i criteri adottati per stabilirne la compatibilità finanziaria nel quadro delle risorse disponibili e dei limiti di spesa imposti dalla normativa nazionale, considerando anche che la legislazione di emergenza autorizzava, di regola, solo il conferimento di incarichi temporanei.

Si precisa che per il 2020 gli oneri a regime sono pari a Euro 31.826.749,97 e per il 2021 pari a Euro 26.635.689,39. Si precisa che con Ordinanza n. 19 del 25 marzo 2020, la Regione Toscana dettava le regole alle Aziende Sanitarie per il reclutamento di personale durante il periodo emergenziale, ordinando alle stesse di procedere anche ad assunzioni a tempo indeterminato del personale (con riferimento a tutte le professionalità necessarie nei percorsi di assistenza, diagnosi, cura e prevenzione e alle relative graduatorie disponibili), seguendo precise indicazioni nello scorrimento delle graduatorie e della presa in servizio del personale in chiamata. Successivamente, in data 31 marzo 2020 la Direzione Diritti di cittadinanza e coesione sociale -Settore Politiche del personale e del SSR e relazioni sindacali , inviava una nota in cui nel paragrafo **"Reclutamento straordinario di personale a tempo indeterminato da graduatorie vigenti"** rilevando le difficoltà nell'attuare il reclutamento di personale a tempo determinato prendeva atto dell'attivazione di assunzioni a tempo indeterminato con procedura straordinaria.

C. Si chiede inoltre di riferire su eventuali carenze di personale rispetto all'organico di diritto dell'Azienda al 31 dicembre 2021.

Le assunzioni sono state effettuate in relazione al piano triennale dei fabbisogni concordato con la Regione e deliberato.

D. Si chiede infine di trasmettere la seguente documentazione:

- Piano triennale di fabbisogno del personale;
- eventuali atti di ricognizione dei costi per il personale sostenuti per la gestione epidemiologica da Covid-19 adottati dall'Azienda.

Si trasmette il piano triennale dei fabbisogni e si precisa che non sono stati prodotti altri atti di ricognizione dei costi per la gestione epidemiologica.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE
Azienda USL Toscana Centro
(Dr. Paolo Morello Marchese)

Dipartimento Amministrazione
Pianificazione e Controllo di
Gestione
Direttore Valeria Favata
P.zza S.Maria Nuova,1
50122 Firenze
[:valeria.favata@uslcentro.toscana.it](mailto:valeria.favata@uslcentro.toscana.it)